ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	PROCESO	MODELO PEDAGÓGICO	CÓDIGO	M-MEX-FT-007
			VERSIÓN	08
	FORMATO	TALLERES Y ACCIONES FORMATIVAS	PÁGINA	4 de 4
			VIGENTE DESDE	31/07/2020

REGISTRO DE ASISTENCIA AL TALLER Y ACCIONES FORMATIVAS

UPI/Dependencia:	Arcadia			*N° Hojas impresas-listado asistencia*	#		
Área Derecho:	Salud RRD			*FECHA:*	11	02	2022
Espacio o Lugar donde se realiza la actividad:	*UPI:* ☒	*Lugar Externo:* ☐	*Nombre espacio o lugar:*	Biblioteca			
TEMA:	mitigación	*NOMBRE DEL TALLER:*	Laboratorio Artistico				

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	PROFESIONAL QUE ACOMPAÑA LA ACTIVIDAD (Si aplica)	PROFESIONAL QUE ACOMPAÑA LA ACTIVIDAD (Si aplica)
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Nombres/Apellidos: Carlos Tovar	Nombres/Apellidos:	Nombres/Apellidos:
No. de documento: 79791030	No. de documento:	No. de documento:
Profesión/Cargo: Docente artes.	Profesión/Cargo:	Profesión/Cargo:
Registro en el SIMI**: SI NO	Registro en el SIMI**: SI NO	Registro en el SIMI**: SI NO

RESPONSABLE UPI/AREA O DELEGADO(A) QUIEN VERIFICA INFORMACIÓN EN SIMI	RESPONSABLE UPI/LÍDER ÁREA/COORDINADOR
FIRMA	Michelle Mateus Y. FIRMA
Nombres /apellidos:	Nombres/ apellidos:
Profesión/Cargo:	Profesión/Cargo:
Area o Equipo:	Area o Equipo:

Ítem	1er Apellido	2do Apellido	1er Nombre	2do Nombre	Nombre Identitario (Si aplica)	Tipo Doc. *	No. Documento	Curso o Taller (Si aplica)	Firma en letra NNAJ (Nombre y apellido)
1	Gomez	Velandia	Darwin	Andrey			1033714191		Darwin Gomez.
2	Ramos	Linares	Felipe				1122505682		Felipe Ramos Linares
3	Vergara	Trujillo	Dayanna	Valentina			1022925858.		DAYANA TRUJILLO
4	Parra	Cardoso	Julieth	Nathalia			1020750138?		Natalia Parra
5	Fernandez	Rincon	Magaly	Amparo			1026559812		Magaly Fernandez
6	Martina	Camacho	William	alejandro			1032377176		William Martina Z.
7	Rincon	Gomez	angeli	lizbeth			1033685689		Angeli Rincon
8	Beltran	Romero	Jennifer	Katherin			1033695973		Jennifer Katherin
9	Martina	Camacho	Angel	David			1032429826		Angel David
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

*Convenciones: Para TIPO DOC: R.C.: Registro Civil NIP O NUIP: Número Único de Identificación Personal T.I.: Tarjeta de Identidad C.C: Cédula de Ciudadanía P.A: Pasaporte
C.E.: Cédula de Extranjería T.E: Tarjeta de extranjería

Notas Importantes Para Tener En Cuenta: (1) La firma del NNAJ corresponde al nombre y apellido del mismo y debe ser escrita de su puño y letra, los demás campos deben ser diligenciados por los funcionarios y/o contratistas. (2) Este formato NO puede ser modificado, se deben respetar las celdas y espacios, diligenciando la información que el campo requiera, por favor absténgase de utiliza los campos para diligenciar otro tipo de información. (3) En caso de requerir más filas "REGISTRO DE ASISTENCIA NNAJ" insertar las que sean necesarias (Si el taller se dicta a más de 20 beneficiarios), (4) Este formato no puede ser tachado, manchado, NO usar esferos de tinta de colores, sólo tinta negra, NO Lápiz, NO usar corrector o sellos, cualquiera de las anteriores invalida e formato, (5) Si el trabajo se realiza en Binas firman los profesionales el formato en físico, pero el que realice el cargue en el sistema debe marcar en el campo "Registro en el SIMI": Si "X", (6) E formato debe reposar de manera mensual en el archivo del Área de Derecho, Dependencias y/o UPI correspondiente, (7) Si llegado el caso en los campos de observaciones tanto general como individua no alcanza para diligenciar la información, se debe emplear el formato de Ficha de Observación y/o Seguimiento para continuar con el escrito e imprimirlo detrás de este formato o adjuntarlo. (8 Emplear las convenciones que se encuentran en el formato en físico. (9) En los campos de tema y nombre del taller se deben escribir lo parámetros y/o multivalores como se encuentran en el SIMI convocatoria (Solo aplica para el equipo Sicosocial o si lo dispone el líder de area o Contexto Pedagógico), con la finalidad de tener una evidencia del taller realiza (10) Solo se debe imprimir de la página 4 en adelante puesto que las páginas anteriores se diligencian directamente en el SIMI de ***manera completa y obligatoria***, excepto categorías y estrategias d obligatorio escanear en PDF el o los listados de asistencia (paquete completo)

Escaneado con CamScanner